



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΔΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»
ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Αμαλιάδα 12.03.2013
Αριθμ. Πρωτ.: 8391

Διεύθυνση: Φιλικής Εταιρείας 6
272 00 Αμαλιάδα
Πληροφορίες: Ρούτσης Χρήστος.
Τηλέφωνο: 2622.360.516
Τηλεομοιότυπο: 2622.360.569
Ηλεκτρ. Ταχυδρ.: routsis@amaliada.gr

ΑΠΟΦΑΣΗ 14/2013

ΘΕΜΑ: Τροποποίηση αποφάσεων ανάθεσης παραλλήλων καθηκόντων σε υπαλλήλους και εξουσιοδότηση υπογραφών.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΛΙΔΑΣ

Έχοντας υπ' όψιν :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 254 «Κατάταξη προσωπικού συνενοούμενων Δήμων και Κοινοτήτων σε νεοσύστατους Δήμους» και αυτές της παρ.1 περ.δ' του άρθρου 58 «Αρμοδιότητες του δημάρχου» του Ν.3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ Α' 87/2010).
2. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 72 «Τοποθέτηση-Μετακίνηση» και της παρ. 6 του άρθρου 170 «Πράξη πρόσληψης-Τοποθέτηση-Δοκιμαστική υπηρεσία» του Ν.3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ Α' 143/2007), σχετικά με την τοποθέτηση του προσωπικού.
3. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου, που ψηφίσθηκε με την αριθμ.284/2011 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, εγκρίθηκε με την αριθμ.63501/3133/2011 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτ. Ελλάδος & Ιονίου και δημοσιεύθηκε στο αριθμ.1963 τ.Β'/02.09.2011 Φ.Ε.Κ., όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ.96/2012 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, εγκρίθηκε με την αριθμ.97055/17975/2012 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτ. Ελλάδος & Ιονίου και δημοσιεύθηκε στο αριθμ.3255 τ.Β'/06.12.2012 Φ.Ε.Κ.
4. Την αριθμ.97/2011 απόφασή μας, που δημοσιεύθηκε στο 854/01.11.2011 τεύχος Γ' Φ.Ε.Κ., με την οποία το μόνιμο και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικό του Δήμου κατατάχθηκε στις θέσεις του Ο.Ε.Υ. του Δήμου.
5. Τις αριθμ.174/2011, 42/2012, 6/2013 και 13/2013 αποφάσεις μας, με τις οποίες ανατέθηκαν παράλληλα καθήκοντα σε υπαλλήλους.
6. Την αριθμ.10/2013 απόφασή μας με την εξουσιοδότηση υπογραφών και αρμοδιοτήτων.

7. Τις υπηρεσιακές ανάγκες του Δήμου και τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα του προσωπικού.

Αποφασίζουμε

Τροποποιούμε τις 174/2011, 42/2012, 6/2013, 10/2013 και 13/2013 αποφάσεις μας, με τις οποίες ανατέθηκαν παράλληλα καθήκοντα σε υπαλλήλους & εξουσιοδότηση υπογραφών, ως εξής: Στην υπάλληλο κα Γερούλη Νικολέτα του Βενιζέλου, που έχει τοποθετηθεί στο Τμήμα Κ.Ε.Π. Σιμόπουλου, αναθέτουμε παράλληλα καθήκοντα στο Αυτοτελές Γραφείο Δημάρχου και συγκεκριμένα στο Γραφείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς με αρμοδιότητα την υποστήριξη του Ν.Π.Δ.Δ. Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ήλιδας. Αναθέτουμε στην υπάλληλο την υπογραφή όλων των διαβιβαστικών εγγράφων, των πιστοποιητικών δημοτικής κατάστασης και λοιπών εγγράφων ή βεβαιώσεων, που εκδίδονται στην Δημοτική Ενότητα Πηνείας.

Ο Δήμαρχος

Γιάννης Λυμπέρης

Κοινοποίηση :

1. Διεύθυνση Οικονομικών
2. Δ/νση Διοίκησης & Πρόνοιας
3. Ορισθέντα υπάλληλο.