



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΔΑΣ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

Πληροφορίες : Χρήστος Βούλγαρης

Τηλέφωνο : 26220 38520

Email: boulgaris@1254.syzefxis.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΚΑΙ ΤΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Αμαλιάδα, 20.11.2023

Αρ. Πρωτ.: 23168

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ 148/2023

Θέμα: Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα της πράξης: «Συνέχιση Δράσης Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο » με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 6002016

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΛΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης (ΦΕΚ 87/Α'/07-07-2010) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2003 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ΦΕΚ 114/Α'/08-06-2006) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
3. Τον Ο.Ε.Υ Δήμου Ήλιδας ο οποίος δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ Β' 1963/02.09.2011 και τροποποιήθηκε με τα ΦΕΚ: Β' 3255/6.12.2012, Β' 583/25.2.2019, Β' 6530/31.12.2021 & Β' 2429/18.5.2022.
4. Το Ν. 4914/2022 (Α' 61) για τη «Διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2021-2027, σύσταση ανώνυμης εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις » όπως ισχύει.
5. Το Ν. 4555/2018 (Α' 133) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.»
6. Το άρθρο 4 του Ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21/Α) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις»
7. Το άρθρο 16 ν. 4445/2016 (Α' 236), «Εθνικός Μηχανισμός Συντονισμού, Παρακολούθησης και Αξιολόγησης των Πολιτικών Κοινωνικής Ένταξης και Κοινωνικής Συνοχής, ρυθμίσεις για την κοινωνική αλληλεγγύη και εφαρμοστικές διατάξεις του ν. 4387/2016 (Α' 85) και άλλες διατάξεις».
8. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 76861/29-07-2022 (ΦΕΚ Β' 4174) Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων για την «Αναδιάρθρωση της «Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Δυτική Ελλάδα» σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 65 του ν. 4914/2022 (Α' 61) και αντικατάσταση της υπό στοιχεία 32681/ΕΥΘΥ335/23-03-2015 (Β'713) υπουργικής απόφασης.
9. Το άρθρο 101 του ν.5041/2023 «Φαρμακευτικοί Σύλλογοι- Πανελλήνιος Φαρμακευτικός Σύλλογος- Ινστιτούτο Φαρμακευτικών Επιστημονικών Ερευνών και άλλες επείγουσες ρυθμίσεις» (ΦΕΚ Α' 87)
10. Τον Οδηγό Εφαρμογής και Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών (ΕΥΣΕΚΤ, Μάιος 2023).

11. Τη με αριθμ. 5167/26-09-2023 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Συνέχιση Δράσης Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο » με κωδικό ΟΠΣ 6002016 στο Πρόγραμμα «ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ 2021-2027».
12. Το υπ' αριθμ. 5389/04-10-2023 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.
13. Την υπ' αριθμ. 198/2023 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί αποδοχή ένταξης της πράξης, συνολικού προϋπολογισμού **258.081,76 €**
14. Την υπ' αριθμ. 199/2023 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί συνέχισης απασχόλησης του υφιστάμενου προσωπικού για την υλοποίηση της πράξης με τίτλο: «Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο(Συνέχιση Δράσης)» Δήμου Ήλιδας με κωδικό ΟΠΣ 6002016 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Δυτική Ελλάδα 2021-2027»

Αποφασίζουμε

Την Υλοποίηση με ίδια μέσα της πράξης : «Συνέχιση Δράσης Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο» με κωδικό ΟΠΣ 6002016 στο Πρόγραμμα «ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ 2021-2027» από τον Δήμο Ήλιδας ως ακολούθως:

Α. ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ - ΔΕΙΚΤΕΣ

Η Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Ήλιδας έχει ως στόχο να υποστηρίξει το Δήμο Ήλιδας στην εφαρμογή πολιτικών κοινωνικής προστασίας και στην ανάπτυξη ενός τοπικού σημείου αναφοράς για την υποδοχή, εξυπηρέτηση και διασύνδεση των πολιτών με όλα τα Κοινωνικά Προγράμματα και Υπηρεσίες που υλοποιούνται στην περιοχή λειτουργίας του.

Η παρούσα πράξη αποτελεί συνέχιση της πράξης με κωδικό ΟΠΣ 5070886 της προγραμματικής περιόδου 2014-2020 στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας 2014-2020.

Η Συνέχιση Δράσης της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών Δήμου Ήλιδας στην προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2021 - 2027, με χρηματοδότηση από πόρους του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου+ (ΕΚΤ+) του Ε.Π. «Δυτική Ελλάδα», στο πλαίσιο του Στόχου Πολιτικής 04, γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα: α) στον Ν. 4368 (ΦΕΚ Α' 21 /21.02.2016) β) στο άρθρο 101 του Ν.5041/2023 (ΦΕΚ Α' 87) και γ) στον Οδηγό Εφαρμογής και Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών (ΕΥΣΕΚΤ, Μάιος, 2016).

Στο πλαίσιο αυτό η λειτουργία της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών περιλαμβάνει τα εξής:

- Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών.
- Στήριξη, ενδυνάμωση και ενεργοποίηση των ωφελούμενων.
- Συγκέντρωση και διανομή βασικών αγαθών.
- Ευαισθητοποίηση και ενημέρωση της τοπικής κοινωνίας για τις παροχές της Δομής Βασικών Αγαθών.
- Ενίσχυση της συμμετοχής των κατοίκων του Δήμου σε δράσεις κοινωνικού χαρακτήρα.
- Δημιουργία δικτύου εθελοντών .
- Δικτύωση με τοπικούς φορείς και επιχειρήσεις οι οποίες στηρίζουν με δωρεές και χορηγίες το Κοινωνικό Παντοπωλείο και Συσσίτιο.
- Ευαισθητοποίηση του κοινωνικού συνόλου και άρση των στερεοτύπων και των προκαταλήψεων.
- Δράσεις ευαισθητοποίησης.
- Συνεργασία και παραπομπή των ωφελούμενων σε άλλες δομές και υπηρεσίες απασχόλησης.
- Ανάπτυξη δράσεων σε τομείς υγείας, εκπαίδευσης, απασχόλησης και ψυχαγωγίας.

Ο Δικαιούχος στο πλαίσιο της Συνέχισης της Δράσης Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο δεσμεύεται για τη λειτουργία της υφιστάμενης υποδομής καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, επί οκταώρου βάσεως, για το Κοινωνικό Παντοπωλείο και Κοινωνικό Φαρμακείο, και επι εξαώρου βάσεως, για την Παροχή Συσσιτίου, πέντε ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα έως Παρασκευή), καλύπτοντας τις σχετικές απαιτήσεις του θεσμικού πλαισίου (προσβασιμότητα ατόμων με αναπηρία, Χώρος υποδοχής και αναμονής κοινού και διεκπεραίωσης διοικητικών υποθέσεων, Γραφείο ατομικών συνεντεύξεων και συμβουλευτικών δράσεων, Χώρους Υγιεινής για την εξυπηρέτηση του



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



προσωπικού και του κοινού. κτλ.). Για τη λειτουργία της Πράξης και σύμφωνα με το άρθρο 101 του Ν.5041/2023 (ΦΕΚ Α' 87) συνεχίζουν την απασχόλησή τους έξι (6) στελέχη της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο όπως είχαν προσληφθεί μέσα από διαδικασία πρόσκλησης ΙΔΟΧ [Άρθρο 74 του Ν. 4430 /2016 (ΦΕΚ 205/Α)].

Οι υπηρεσίες που παρέχονται στο πλαίσιο της Πράξης είναι δωρεάν προς όλους, με βάση την καθολική κάλυψη, στο πλαίσιο των αποκλειστικών αρμοδιοτήτων του Δήμου Ήλιδας για την παροχή κοινωνικής πρόνοιας σε επιβαρυνόμενα υποσύνολα ανθρώπων της τοπικής κοινωνίας.

Αντικείμενο της λειτουργίας της δομής είναι η παροχή στους ωφελούμενους κοινωνικών υπηρεσιών που αναπτύσσονται στα ακόλουθα Πακέτο Εργασίας (ΠΕ1):

ΠΕ1 : Συνέχιση Δράσης Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο.

Η συνέχιση της λειτουργίας των Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο έχουν ως στόχο να υποστηρίξουν τους ΟΤΑ Α' Βαθμού στην εφαρμογή πολιτικών κοινωνικής προστασίας και στην ανάπτυξη ενός τοπικού σημείου αναφοράς για την υποδοχή, εξυπηρέτηση και διασύνδεση των πολιτών με όλα τα Κοινωνικά Προγράμματα και Υπηρεσίες που υλοποιούνται στην περιοχή λειτουργίας τους.

Επί Μέρους Ενέργειας/ Εργασίες:

Στο πλαίσιο αυτό η λειτουργία της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών περιλαμβάνει τα εξής:

Το **Κοινωνικό Παντοπωλείο**, το οποίο διανέμει σε τακτική βάση, σε ωφελούμενα άτομα που το έχουν ανάγκη τρόφιμα, είδη παντοπωλείου, κατεψυγμένα προϊόντα, είδη ατομικής υγιεινής, είδη ένδυσης και υπόδησης, οικιακού εξοπλισμού, παιχνίδια κλπ καινούρια ή χρησιμοποιημένα καθώς και είδη ψυχαγωγίας όπως βιβλία, cd - dvd, για την κάλυψη αναγκών μάθησης και πολιτισμού σε οικογένειες που πλήττονται από τη φτώχεια ή βρίσκονται στα όρια της φτώχειας.

Το **Κοινωνικό Συσσίτιο**, το οποίο προσφέρει πλήρες γεύμα για (5) μέρες την εβδομάδα, σε συσκευασία μιας χρήσεως. Τα γεύματα παραδίδονται στον ωφελούμενο στο χώρο λειτουργίας της Δομής Παροχής Συσσιτίου. Η Δομή παρέχει καθημερινά γεύματα σε συμπολίτες μας, οι οποίοι ανήκουν σε ευπαθείς κοινωνικές ομάδες, όπως άνεργοι, άποροι, άστεγοι.

Το **Κοινωνικό Φαρμακείο**, το οποίο διανέμει φάρμακα, υγειονομικό υλικό, παραφαρμακευτικά προϊόντα και άλλα είδη απαραίτητα για την φροντίδα ασθενών σε άτομα που αποδεδειγμένα δεν μπορούν να τα προμηθευτούν και κινδυνεύουν να μείνουν χωρίς θεραπεία.

Στόχοι και παρερχόμενες υπηρεσίες της Δομής:

- Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών.
- Στήριξη, ενδυνάμωση και ενεργοποίηση των ωφελούμενων.
- Συγκέντρωση και διανομή βασικών αγαθών.
- Ευαισθητοποίηση και ενημέρωση της τοπικής κοινωνίας για τις παροχές της Δομής Βασικών Αγαθών.
- Ενίσχυση της συμμετοχής των κατοίκων του Δήμου σε δράσεις κοινωνικού χαρακτήρα.
- Δημιουργία δικτύου εθελοντών .
- Δικτύωση με τοπικούς φορείς και επιχειρήσεις οι οποίες στηρίζουν με δωρεές και χορηγίες το Κοινωνικό Παντοπωλείο και Συσσίτιο.
- Ευαισθητοποίηση του κοινωνικού συνόλου και άρση των στερεοτύπων και των προκαταλήψεων.
- Δράσεις ευαισθητοποίησης.
- Συνεργασία και παραπομπή των ωφελούμενων σε άλλες δομές και υπηρεσίες απασχόλησης.
- Ανάπτυξη δράσεων σε τομείς υγείας, εκπαίδευσης, απασχόλησης και ψυχαγωγίας.

Παραδοτέα :



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- Π1.1 Κατάλογος με τους ανθρωπομήνες απασχόλησης των στελεχών της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών.
 Π1.2 Ημερήσια υπογεγραμμένα παρουσιολόγια των στελεχών της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών.
 Π1.3 Ημερήσιες καρτέλες καταγραφής εισερχομένων της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών.
 Π1.4 Αρχείο συναντήσεων - συσκέψεων της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών.
 Π1.5 Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών.
 Π1.6 Ετήσια απολογιστικά στατιστικά στοιχεία της λειτουργίας της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ						
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΑΝΑ ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ						
ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ	ΑΝΘΡ/ΜΗΝΕ Σ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
ΠΕ1: Συνέχιση Δράσης της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Ήλιδας.	Π1.1 Κατάλογος με τους ανθρωπομήνες απασχόλησης των στελεχών της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών.	1/10/2023	31/12/2023	6x27=162	215.068,14	215.068,14
	Π1.2 Ημερήσια υπογεγραμμένα παρουσιολόγια των στελεχών της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών.				215.068,14	215.068,14
	Π1.3 Ημερήσιες καρτέλες καταγραφής εισερχομένων της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών.				X20%= 43.013,63	X20%= 43.013,63
	Π1.4 Αρχείο συναντήσεων - συσκέψεων της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών.					
	Π1.5 Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών.					
	Π1.6 Ετήσια απολογιστικά στατιστικά στοιχεία της λειτουργίας της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών.					
ΣΥΝΟΛΑ				162	258.081,76	258.081,76



Όσον αφορά στη στελέχωση της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου & Κοινωνικό Φαρμακείο, το προσωπικό παραμένει το ίδιο, καθώς είναι εκπαιδευμένο, εξειδικευμένο και με σημαντική εμπειρία στην παροχής των απαιτούμενων δράσεων.

Η Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου & Κοινωνικό Φαρμακείο θα λειτουργεί πέντε ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα έως Παρασκευή) και με βάση τους όρους εργασίας που ισχύουν στον δημόσιο τομέα (ωράριο, αργίες κ.λπ.).

Με την παρούσα Απόφαση Υλοποίησης με Ίδια Μέσα ο Δήμος Ήλιδας δεσμεύεται για την διάθεση του απαραίτητου χώρου που θα πληρεί όλους τους όρους της Πρόσκλησης, υλικών και μέσων προς υλοποίηση της Πράξης, της οποίας είναι υπεύθυνος έως και τη λήξη της.

Το αναλυτικό **ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ** των Πακέτων Εργασίας και των επί μέρους Ενεργειών της Πράξης αποτυπώνεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α** (διάγραμμα Gantt)

Δείκτες Εκρών - Αποτελέσματος

ΔΕΙΚΤΕΣ			
ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
EECO18	Αριθμός υποστηριζόμενων δημόσιων διοικήσεων ή δημόσιων υπηρεσιών σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο	Φορείς	1,00
PSO796	Αριθμός συνεχιζόμενων κοινωνικών δομών που υποστηρίζονται	Αριθμός	1,00
PSR796	Αριθμός επωφελουμένων των συνεχιζόμενων κοινωνικών δομών	Άτομα	1.200,00

Β. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΚΟΣΤΗ

Ο συνολικός Προϋπολογισμός της Πράξης ανέρχεται σε **258.081,76€** και θα χρηματοδοτηθεί από το Πρόγραμμα «ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ 2021-2027», συγχρηματοδοτούμενο από το ΕΚΤ. Η διάρκεια του Οικονομικού Αντικειμένου είναι από 1/10/2023 έως 31/12/2025 (όπως προβλέπεται στην Απόφαση Ένταξης).

Το συνολικό κόστος λειτουργίας της δομής προσδιορίζεται από :

- ✓ το σύνολο των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού (πλήρους ή μερικής απασχόλησης καθώς και εξωτερικών συνεργατών), για το οποίο ελέγχεται το οικονομικό και φυσικό αντικείμενο σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην ΥΑ με α.π. 76861/29-07-2022.
- ✓ ένα κατ' αποκοπή ποσοστό 20% επί της άμεσης επιλέξιμης δαπάνης προσωπικού, για την κάλυψη όλων των υπολοίπων δαπανών που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης (προμήθεια αγαθών, γραφική ύλη, αναλώσιμα, λοιπές λειτουργικές δαπάνες, κλπ). Για κάθε ποσό επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού που δηλώνει ο δικαιούχος, αυτόματα υπολογίζεται το αντίστοιχο ποσοστό 20%. Οι δαπάνες αυτές δεν είναι ελέγξιμες και δεν απαιτείται η προσκόμιση παραστατικών. Ελέγχεται μόνο το φυσικό αντικείμενο με βάση τα παραδοτέα που αναφέρονται παραπάνω και ανάλογα με τις ενέργειες που υλοποιούνται. Εν τούτοις, ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρεί τη Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης ειδικότερα, όσον αφορά τις συμβάσεις και αναθέσεις έργων και προμηθειών.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Ο αναλυτικός προϋπολογισμός και η τεκμηρίωση του κόστους των επί μέρους εργασιών/κατηγοριών δαπανών (ανθρωπίνων πόρων, υλικών μέσων, προμηθειών/υπηρεσιών, έμμεσων δαπανών) αποτυπώνεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β- ΠΙΝΑΚΕΣ Β.2-Β.4**

Γ. ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

Οι «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών», λειτουργούν ως δομές συμπληρωματικές των Κοινωνικών Υπηρεσιών των αντίστοιχων ΟΤΑ α' βαθμού και εποπτεύονται από αυτές.

Η εποπτεία και ο έλεγχος της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών Δήμου Ήλιδας, ως προς το φυσικό (παρεχόμενες υπηρεσίες), οικονομικό και διοικητικό αντικείμενο, ασκείται από τις αρμόδιες Δ/νσεις του Δήμου, σύμφωνα με τον Επικαιροποιημένο Οδηγό Εφαρμογής και Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών (ΕΥΣΕΚΤ, 2023).

Η απρόσκοπτη λειτουργία της Δομής ως προς το διοικητικό και φυσικό αντικείμενο, θα ελέγχεται από την Δ/νση Διοίκησης και Πρόνοιας. Η εποπτεία του οικονομικού αντικειμένου θα πραγματοποιείται από τη Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών.

Σε κάθε περίπτωση θα διασφαλίζονται οι αρχές της διαφάνειας, της ίσης μεταχείρισης και της μη διάκρισης. Στο πλαίσιο εκτέλεσης ορισμένων έργων με ίδια μέσα, προβλέπονται επί μέρους αναθέσεις προμηθειών ή υπηρεσιών ή εκτέλεσης εργασιών, για τις οποίες, λόγω του μικρού ύψους τους, δεν απαιτείται τακτικός διαγωνισμός ή υπογραφή σύμβασης. Στις περιπτώσεις που η εκτέλεση του έργου απαιτεί ανάθεση σε τρίτους, μέρους της κατασκευής του ή ανάθεση προμήθειας ή υπηρεσίας, αυτή διενεργείται σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες.

Η εκτέλεση με ίδια μέσα απαιτεί την παρακολούθηση, έλεγχο και παραλαβή των παραδοτέων στο πλαίσιο εκτέλεσης τμήματος ή του συνόλου μιας πράξης. Κατά συνέπεια και προκειμένου να εξασφαλισθεί η σωστή εκτέλεση της πράξης τηρούνται όλες οι υπόλοιπες διαδικασίες του ΣΔΕ για την εσωτερική παρακολούθηση, τον έλεγχο και παραλαβή των εργασιών, υπηρεσιών και υλικών φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου.

Στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζεται αναλυτικά, η οργανωτική δομή και οι Υπηρεσίες του Δήμου Ήλιδας που εμπλέκονται στην εν λόγω Πράξη:

Ο Δήμος σύμφωνα με το παραπάνω πλαίσιο έχει ορίσει τα φυσικά πρόσωπα που απαιτούνται για την υλοποίηση της Πράξης. Κατά επέκταση οι διαδικασίες αφορούν άμεσα την υλοποίηση της εν λόγω πράξης. Οι διαδικασίες αυτές περιλαμβάνουν και τις διαδικασίες ανάθεσης προμηθειών και υπηρεσιών και τα όρια για τη σύναψη των δημοσίων συμβάσεων.

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ - ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ για υλοποίηση με Ίδια Μέσα				
ΦΑΣΕΙΣ ΠΡΑΞΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ		ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ	
	ΜΟΝΑΔΑ	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	ΟΝ/ΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦ. ΟΡΙΣΜΟΥ
Έγκριση Απόφασης υλοποίησης της Πράξης με Ίδια Μέσα	Δημοτικό Συμβούλιο (Δήμαρχος)	Ν. 3852/10 όπως ισχύει	Νόμιμος Εκπρόσωπος (Δήμαρχος)	Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α)
Προσλήψεις- Συμβάσεις - Μισθοδοσία προσωπικού για την Πράξη	Δ/νση Διοίκησης & Πρόνοιας	Ο.Ε.Υ	Ανδριοπούλου Αθανασία	93/2020 Απόφαση Δημάρχου
Παρακολούθηση φυσικού αντικειμένου της Πράξης	Δ/νση Διοίκησης & Πρόνοιας	Ο.Ε.Υ	Τσάκωνας Νικόλαος	7/2022 Απόφαση Δημάρχου



Οικονομική Διαχείριση - Διενέργεια Προμηθειών	Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών	Ο.Ε.Υ	Δελλής Αθανάσιος	188/2022 Απόφαση Δημάρχου
Τεχνικές απαιτήσεις - Κτηριακές Εργασίες & Βελτιώσεις δομών - Εξασφάλιση προσβασιμότητας ΑμεΑ	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών Περιβάλλοντος	Ο.Ε.Υ	Νικάκης Ιωάννης	21/2023 Απόφαση Δημάρχου

Το απασχολούμενο στην Πράξη έκτακτο προσωπικό, οι ειδικότητες, τα καθήκοντα, το καθεστώς ανάθεσης/πρόσληψης, ο χρόνος απασχόλησης και το αντίστοιχο κόστος αποτυπώνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β - ΠΙΝΑΚΕΣ Β.2 - Β.4.

Παράλληλα, συγκροτούνται οι κάτωθι Ομάδα Υλοποίησης της Πράξης (Αποτυπώνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β- ΠΙΝΑΚΑΣ Β.1), η Επιτροπή Παραλαβής των παραδοτέων και Παρακολούθησης της Πράξης καθώς και ο Επικεφαλής (Υπεύθυνος Έργου):

Έργο της Ομάδας *1:

Τα μέλη της Ομάδας Υλοποίησης συνεργάζονται για την εκτέλεση των απαραίτητων ενεργειών διοίκησης, σχεδιασμού, παρακολούθησης και συντονισμού όλων των συνιστωσών (διαδικασίες, φυσικό και οικονομικό αντικείμενο, προβολή και δημοσιότητα) που συντελούν στην επιτυχή υλοποίηση της πράξης και την επίτευξη των στόχων και των αποτελεσμάτων που έχουν τεθεί.

Η Ομάδα Υλοποίησης της Πράξης συμμετέχει στις διαδικασίες διαχείρισης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου με τις εξής αρμοδιότητες:

- Τηρεί και ενημερώνει τον φάκελο Πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της Πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της.
- Τηρεί το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της Πράξης σε φακέλους, για διάστημα τουλάχιστον τριών (03) ετών μετά το κλείσιμο του Επιχειρησιακού Προγράμματος,

Το ανωτέρω διάστημα μπορεί να παρατείνεται είτε στην περίπτωση ενδίκων διαδικασιών είτε κατόπιν δεόντως αιτιολογημένης αίτησης της Επιτροπής.

ΟΜΑΔΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ*2

-Μπορδόκα Νίκη, ειδικότητας ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργιών ως πρόεδρο, με αναπληρώτρια την Δανίκα Όλγα, ειδικότητας ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργιών.

-Ρέτση Αργυρώ, ειδικότητας Δε Διοικητικού ως μέλος, με αναπληρώτρια την Ζαγαρέλου Φωτεινή, ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού.

-Χονδρογιάννη Αθηνά, ειδικότητας ΔΕ Κλητήρων Θυρωρών ως μέλος, με αναπληρωτή τον Κρινά Σπύρο, με ειδικότητα Δε Σχολικών Φυλάκων.

*2Έργο της Επιτροπής:

Η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης και η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των Παραδοτέων της Πράξης: «Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο», θα διεξάγεται από την Τριμελή Επιτροπή Παραλαβής και Πιστοποίησης Ποιότητας Παραδοτέων.

Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Πράξης η Ομάδα Υλοποίησης και γενικότερα όλοι οι απασχολούμενοι για την υλοποίησή της θα υποχρεούνται να συμμορφώνονται με τις υποδείξεις της Επιτροπής.

Η διαδικασία Παραλαβής και Πιστοποίησης Ποιότητας Παραδοτέων περιγράφεται ως εξής:

Τα Παραδοτέα παραλαμβάνονται από την Επιτροπή, η οποία εξετάζει και διαβιβάζει εγγράφως τις παρατηρήσεις της εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία λήψης τους.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Τα συλλογικά όργανα και οι απασχολούμενοι για την υλοποίηση της Πράξης, οφείλουν να συμμορφωθούν με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής εντός πέντε (5) ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων και να επανυποβάλλουν τα παραδοτέα καταλλήλως διορθωμένα και συμπληρωμένα. Η διαδικασία της επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές.

Η Επιτροπή αξιολογεί τα Παραδοτέα, βάσει των ακόλουθων κριτηρίων:

α) τη συνέπεια και συνάφεια με το φυσικό αντικείμενο της Πράξης, έτσι όπως περιγράφεται στο Τ.Δ.Π.Π. και στην παρούσα απόφαση.

β) την πληρότητα και σαφήνεια, σε σχέση με τα περιγραφόμενα στο Τ.Δ.Π.Π. και στην παρούσα Απόφαση, Παραδοτέα.

Η Επιτροπή μπορεί μετά την εξέταση των παραδοτέων:

α) να εγκρίνει την παραλαβή του Παραδοτέου, αν κρίνει ότι αυτό δεν παρουσιάζει παρεκκλίσεις από τους σκοπούς της Πράξης,

β) να απορρίψει το Παραδοτέο, αν αυτό παρουσιάζει παρεκκλίσεις που επηρεάζουν την καταλληλότητά του να χρησιμοποιηθεί για την εκπλήρωση των σκοπών της Πράξης. Η μη γνωστοποίηση παρατηρήσεων από την Επιτροπή προς όλους τους ανωτέρω εντός της παραπάνω προθεσμίας των πέντε (5) ημερών, συνεπάγεται και αποδοχή των Παραδοτέων.

Η Επιτροπή, εφόσον διαπιστώσει: 1ον) την εμπρόθεσμη παράδοση 2ον) την ολοκλήρωση της Πράξης και αφού ελέγξει και αναφέρει ρητά τις εκτελεσθείσες εργασίες, την πραγματοποίηση των τυχόν διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν κατά την παραλαβή της Πράξης, **συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, εις τριπλούν και το παραδίδει αρμοδίως χωρίς καθυστέρηση.**

Επικεφαλής της Πράξης (υπεύθυνος έργου)

Ως Επικεφαλής της Πράξης ορίζεται η Καραφλού Παναγιώτα, υπάλληλο ΙΔΑΧ της Δ/νσης Διοίκησης & Πρόνοιας του Δήμου Ήλιδας, ειδικότητας Δ.Ε Διοικητικού με αναπληρώτρια την Τσόπελα Γεωργία, μόνιμη υπάλληλος της Δ/νσης Διοίκησης & Πρόνοιας του Δήμου Ήλιδας, ειδικότητας Τ.Ε. Δημόσιας Υγείας.

Ο Επικεφαλής της Πράξης έχει την συνολική αρμοδιότητα συντονισμού και εποπτείας όλων των εμπλεκόμενων υπηρεσιών, συλλογικών οργάνων και φυσικών προσώπων, συνεργάζεται με αυτούς και συνυπογράφει μαζί με τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου το Τ. Υ., αναλαμβάνοντας την ευθύνη για την εγκυρότητα και την πληρότητα των πληροφοριών που καταγράφονται σε αυτό.

Ο Δήμαρχος

Γιάννης Λυμπέρης

Ε. Δ:

- Γραφείο Δημάρχου
- Δ/νση Διοίκησης & πρόνοιας
- Κοινωνικό Παντοπωλείο

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

Παράρτημα Α : ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Παράρτημα Β : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ -ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α : ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ																																		
ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΧΡΟΝΟΣ																																	
Πακέτο Εργασίας 1 Συνέχιση δράσης Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών Δήμου Ήλιδας Υποενότητες /ενέργειες	(ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑΚΑ ΤΡΙΜΗΝΑ)																																	
	2023 (ΕΝΑΡΞΗ 01/10/23)								2024								2025 (ΛΗΞΗ 31/12/25)																	
	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4		
Π.1.1 Κατάλογος με τους ανθρωπομήνες απασχόλησης των στελεχών της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών.																																		
Π.1.2. Ημερήσια υπογεγραμμένα παρουσιολόγια των στελεχών της Δομής Παροχής																																		
Π.1.3. Ημερήσιες καρτέλες καταγραφής εισερχομένων της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών.																																		
Π.1.4. Αρχείο συναντήσεων - συσκέψεων της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών																																		
Π.1.5. Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών.																																		
Π.1.6. Ετήσια απολογιστικά στατιστικά στοιχεία της λειτουργίας της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών.																																		

Έντυπο: Ε.Ι.1_5

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: xx.xx.2016

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

Πίνακας Β1: ΟΜΑΔΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (Τακτικό Προσωπικό)

α/α	Ονοματεπώνυμο	Ειδικότητα / Επίπεδο σπουδών	Θέση /Καθήκοντα στο έργο	Χρονοαπασχόληση (Α/Μ-ημέρες-ώρες) / ΠΕ ή ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ			
				ΠΕ1	ΠΕ2	ΠΕν	Σύνολο Χρονοαπασχόλησης
1	ΚΑΡΑΦΛΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΕΡΓΟΥ/ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ	3 ΑΜ	1 ΑΜ		4 ΑΜ
2	ΑΝΔΡΙΟΠΟΥΛΟΥ ΑΘΑΝΑΣΙΑ	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ/ ΑΝΑΝΕΩΣΗ Ή/ΚΑΙ ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	3 ΑΜ	1 ΑΜ		4 ΑΜ
3	ΔΕΛΛΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΑΝ. ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ /ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΟΥ	3 ΑΜ	1 ΑΜ		4 ΑΜ
4	ΡΟΥΤΣΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ/ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΟΥ	3 ΑΜ	1 ΑΜ		4 ΑΜ
5	ΤΣΑΚΩΝΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΑΝ. ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ /ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΟΥ	3 ΑΜ	1 ΑΜ		4 ΑΜ
6	ΖΑΦΕΙΡΟΠΟΥΛΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ/ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΡΓΟΥ	3 ΑΜ	1 ΑΜ		4 ΑΜ
7	ΤΣΟΠΕΛΑ ΓΕΩΡΓΙΑ	ΤΕ ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ	ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ	3 ΑΜ	1 ΑΜ		4 ΑΜ



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πίνακας Β2: Σύνολο Προϋπολογισμού

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ		Δαπάνες Βάσει ποσοστού (%) επί των άμεσων επιλέξιμων δαπανών προσωπικού		Σύνολο
		Εκτιμώμενη απασχόληση Προσωπικού	Κόστος Προσωπικού	Ποσοστό (%)	Δαπάνες	
ΠΕ 1	Παραδοτέο Υποενότητας 1 Παραδοτέο Υποενότητας 2 Παραδοτέο Υποενότητας 3 Παραδοτέο Υποενότητας 4 Παραδοτέο Υποενότητας 5 Παραδοτέο Υποενότητας 6	162	215.068,14	20	43.013,63	258.081,76

Πίνακας Β.3 Ομάδας Έργου

ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ

α/α	Ειδικότητα	Σχέση Απασχόλησης	Τρόπος πρόσληψης/ Νομική Βάση	Χρονοδιάγραμμα (από - έως)	Χρόνος Απασχόλησης (Α/Μ)	Κόστος (€)
1.	ΔΕ Διοικητικών ΚΑΡΑΦΛΟΥ ΓΑΡΟΥΦΑΛΛΙΑ	ΙΔΟΧ	Θεσμικό πλαίσιο προσλήψεων όπως ορίζεται από το νόμο για τους Ο.Τ.Α. (διαδικασία ΑΣΕΠ 2190/94)	1/10/2023-31/12/2025	27	35.237,09€
2.	ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργιών (Συντονίστρια Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών) ΜΑΡΟΠΟΥΛΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ	ΙΔΟΧ	Θεσμικό πλαίσιο προσλήψεων όπως ορίζεται από το νόμο για τους Ο.Τ.Α. (διαδικασία ΑΣΕΠ 2190/94)	1/10/2023-31/12/2025	27	41.464,48€



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



α/α	Ειδικότητα	Σχέση Απασχόλησης	Τρόπος πρόσληψης/ Νομική Βάση	Χρονοδιάγραμμα (από - έως)	Χρόνος Απασχόλησης (Α/Μ)	Κόστος (€)
3.	ΔΕ Βοηθητικό Προσωπικό ΞΕΝΟΥ ΓΕΩΡΓΙΑ	ΙΔΟΧ	Θεσμικό πλαίσιο προσλήψεων όπως ορίζεται από το νόμο για τους Ο.Τ.Α. (διαδικασία ΑΣΕΠ 2190/94)	1/10/2023-31/12/2025	27	32.579,21€
4.	ΔΕ Γενικών Καθηκόντων ΠΑΡΡΑ ΚΩΣΤΟΥΛΑ	ΙΔΟΧ	Θεσμικό πλαίσιο προσλήψεων όπως ορίζεται από το νόμο για τους Ο.Τ.Α. (διαδικασία ΑΣΕΠ 2190/94)	1/10/2023-31/12/2025	27	39.034,20€
5.	ΔΕ Μάγειρας ΜΩΡΑΪΤΗΣ ΑΛΕΞΙΟΣ	ΙΔΟΧ	Θεσμικό πλαίσιο προσλήψεων όπως ορίζεται από το νόμο για τους Ο.Τ.Α. (διαδικασία ΑΣΕΠ 2190/94)	1/10/2023-31/12/2025	27	32.579,21€
6.	ΥΕ Βοηθός Μάγειρα ΚΟΛΕΤΤΑ ΘΕΟΔΩΡΑ	ΙΔΟΧ	Θεσμικό πλαίσιο προσλήψεων όπως ορίζεται από το νόμο για τους Ο.Τ.Α. (διαδικασία ΑΣΕΠ 2190/94)	1/10/2023-31/12/2025	27	34.173,94€
				Σύνολο	162	215.068,14€

Πίνακας Β.4 Λοιπές Δαπάνες

α/α	Άμεσα επιλέξιμες αμοιβές προσωπικού	Λοιπές δαπάνες	
		%	ποσό
	ΠΕ1,ΠΕ2 : 215.068,14 €	20	43.013,63 €



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

