



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΉΛΙΔΑΣ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

Πληροφορίες : Χρήστος Βούλγαρης

Τηλέφωνο : 26220 38520

E-mail : boulgaris@1254.syzefxis.gov.gr

Αμαλιάδα, 24.01.2024

Αρ. Πρωτ.:1230

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ 13/2024

Θέμα: Συγκρότηση συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης Α' εξαμήνου 2024 για την αντιμετώπιση των αναγκών τού Αυτοτελούς Τμήματος 'Γραφείο Δημάρχου'

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΛΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 48 & 49 του Ν.3584/07 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143)
2. Το άρθρο 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» του ν. 4354/2015.
3. Την υπ' αριθ. 2/1757/0026/10.01.2017 (ΦΕΚ 17/12.01.2017 τεύχος Β') Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία».
4. Τον Ο.Ε.Υ Δήμου Ήλιδας ο οποίος δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ Β' 1963/02.09.2011 και τροποποιήθηκε με το ΦΕΚ Β' 3255/06.12.2012 και το ΦΕΚ Β' 583/25.2.2019.
5. Την ΑΔ 78/2020 «Απόφαση τοποθέτησης του υπηρετούντος προσωπικού στις οργανικές μονάδες του Δήμου Ήλιδας» [6351ΩΡΘ-159], όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
6. Την ΑΔ 167/2023 «Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων τού δήμου Ήλιδας για το έτος 2024» [6755ΩΡΘ-ΙΧΧ]
7. Την υπ' αριθμ. 15/1218/24.1.2024 Απόφαση Ανάληψης υποχρέωσης [ΨΛ6ΔΨΡΘ-669]
8. Τις έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες οι οποίες προκύπτουν καθόλη τη διάρκεια του έτους και, συνεπώς, και το διάστημα από **1.1.2024** έως **30.6.2024**, και επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού τού Αυτοτελούς Τμήματος «Γραφείο Δημάρχου» πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας του, προκειμένου να τηρήσει και να συντάξει τα πρακτικά, και, γενικότερα, να παράσχει διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη σε όλα τα συλλογικά όργανα του δήμου (Δημοτικό Συμβούλιο, Οικονομική Επιτροπή, Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, και Συμβούλιο κοινότητας Αμαλιάδας), όταν οι συνεδριάσεις και οι συναντήσεις τους γίνονται απογευματινές και βραδινές ώρες, σε οποιαδήποτε μέρα της εβδομάδας, και δεν μπορούν να προκαθοριστούν επακριβώς.
9. Την ανάγκη παροχής έκτακτης απογευματινής εργασίας κατά την πραγματοποίηση - διοργάνωση ημερίδων, εκδηλώσεων, συνεδρίων κ.λπ για θέματα Παιδείας-Πολιτισμού-Αθλητισμού κ.λπ., αρμοδιότητας του Γραφείου Δημάρχου.

Αποφασίζουμε

Συγκροτείται συνεργείο υπερωριακής εργασίας για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών τού Αυτοτελούς Τμήματος 'Γραφείο Δημάρχου' από **1.1.2024** έως **30.6.2024** αποτελούμενο από τους/τις παρακάτω υπαλλήλους:

1. Γραφείο Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων:

Ονοματεπώνυμο	Κατηγορία/ Κλάδος Ειδικότητα	Βαθμός	Μ/Κ	Ημέρες εργασίας/ μήνα	Ώρες εργασίας μήνα
Βούλγαρης Χρήστος	ΠΕ1 Διοικητικών	Α'	13	25	20
Γιαννοπούλου Αντωνία	ΠΕ1 Διοικητικών	Α'	11	25	20
Συριοπούλου Παναγιώτα	ΠΕ Διοικητικού- Οικονομικού	Α'	11	25	20

2. Γραφείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς:

Ονοματεπώνυμο	Κατηγορία/ Κλάδος Ειδικότητα	Βαθμός	Μ/Κ	Ημέρες εργασίας/ μήνα	Ώρες εργασίας/ μήνα
Σακελλαρόπουλος Παναγιώτης	ΔΕ Εποπτών - Φυλάκων Σχολικών Κτιρίων	Β΄	6	25	20

- Η παραπάνω υπερωριακή εργασία θα παρέχεται μετά το πέρας του κανονικού ωραρίου και δεν θα ξεπερνά τις ώρες που προβλέπονται από τη νομοθεσία.
- Η δαπάνη η οποία θα προκύψει, θα βαρύνει τις πιστώσεις των Κ.Α.: 10.6012.01 και 10.6022.01 του Προϋπολογισμού τού Δήμου, οικ. έτους 2024.

Ο Δήμαρχος

Χρήστος Χριστοδουλόπουλος

ΕΔ :

- Οριζόμενοι/νες υπάλληλοι