



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΔΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»
ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Αμαλιάδα 26.09.2011
Αριθμ. Πρωτ. : 34199

ΑΠΟΦΑΣΗ 101/2011

ΘΕΜΑ : Έγκριση εφαρμογής και ορισμός λειτουργικών μονάδων Συστήματος Διαχειριστικής Επάρκειας για την υλοποίηση Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΛΙΔΑΣ

Έχοντας υπ' όψιν :

1. Τις διατάξεις του Ν. 3614/2007 «Διαχείριση έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2007-2013» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης» και ειδικότερα του άρθρου 95 παρ.1 περί των πρόσθετων αρμοδιοτήτων των δήμων
3. Την 61/74894/30.12.2010 εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ.Α.Η.Δ. με τίτλο «Άσκηση πρόσθετων αρμοδιοτήτων από τους δήμους από την 1 Ιανουαρίου 2011 του “Προγράμματος Καλλικράτης”»
4. Την 22867/ΕΥΘΥ 984/28.05.2010 Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Ρυθμίσεις για την επιβεβαίωση της διαχειριστικής επάρκειας των δικαιούχων της περιόδου 2007 – 2013» (Κεφάλαιο 6.2.)
5. Την 25549/ΕΥΘΥ/1305 Υπουργικής Απόφασης με θέμα «Τροποποίηση της ΥΑ «Ρυθμίσεις για την επιβεβαίωση της Διαχειριστικής Επάρκειας των Δικαιούχων της περιόδου 2007-2013»»
6. Την ΕΥΘΥ/289/03.02.2011 Εγκύκλιο με θέμα: «Οδηγίες προς τις ΕΥΔ/ΕΔΑ/ΕΦΔ για τις αλλαγές που προκύπτουν από την εφαρμογή του Ν.3852/10 και αφορούν στα Συγχρηματοδοτούμενα Έργα του ΕΣΠΑ» (Κεφάλαιο 3.5.)
7. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του δήμου, που ψηφίστηκε με την 284/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, εγκρίθηκε με την 63501/3133/2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου και δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ Β'1963/02.09.2011.
8. Το εγχειρίδιο διαδικασιών και τυποποιημένων εντύπων του Συστήματος Διαχειριστικής Επάρκειας που έχει εκπονηθεί.

Αποφασίζουμε

A. Την άμεση εφαρμογή του Συστήματος Διαχειριστικής Επάρκειας για τις λειτουργίες Προγραμματισμού έργων – ενεργειών, σχεδιασμού και ωρίμανσης έργων – ενεργειών, διενέργειας διαγωνισμού, ανάθεσης και διαχείρισης σύμβασης για τις περιπτώσεις δημόσιων συμβάσεων, παρακολούθησης και πιστοποίησης φυσικού αντικειμένου έργου, οικονομικής διαχείρισης για τις Πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από τα Διαρθρωτικά Ταμεία της Ε.Ε.

Ειδικότερα εγκρίνονται οι διεργασίες:

- Δ.01: Τήρηση Ισχύουσας Νομοθεσίας
- Δ.02: Προγραμματισμός, Σχεδιασμός και Ωρίμανση Πράξεων
- Δ.03: Διενέργεια Διαγωνισμού και Ανάθεση Πράξεων
- Δ.04: Παρακολούθηση της Υλοποίησης των Πράξεων
- Δ.05: Πιστοποίηση Φυσικού Αντικειμένου
- Δ.06: Συνεργασία με εξωτερικούς ελέγχους
- Δ.07: Οικονομική Διαχείριση Πράξεων
- Δ.08: Έλεγχος εγγράφων – Οργάνωση Αρχείων
- Δ.09: Συντήρηση Κρίσιμου Εξοπλισμού
- Δ.10: Υλοποίηση Πράξης με Ίδια Μέσα

B. Τη σύσταση ομάδων εργασίας (με παράλληλα καθήκοντα) για τη συγκρότηση και στελέχωση των μονάδων του Συστήματος Διαχειριστικής Επάρκειας, ως εξής :

- **Μονάδα Προγραμματισμού Πράξεων**
 - Γραφείο Προγραμματισμού και Οργάνωσης
 - Δελλής Αθανάσιος, ως Υπεύθυνος

Στον Προγραμματισμό συμμετέχουν οι κάτωθι οργανικές μονάδες :

- Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Ανάπτυξης,
 - Δελλής Αθανάσιος, ως Υπεύθυνος
- Διεύθυνση Διοίκησης και Πρόνοιας,
 - Κασσιανός Βασίλειος, ως Υπεύθυνος
- Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών,
 - Τσάκωνας Νικόλαος, ως Υπεύθυνος
- Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών,
 - Ρουμελιώτης Στέφανος, ως Υπεύθυνος
- Διεύθυνση Πολεοδομίας, Χωροταξίας και Περιβάλλοντος,
 - Βελέντζος Χρήστος, ως Υπεύθυνος
- Διεύθυνση Υδάτινων Πόρων και Αποκαταστάσεων,
 - Παπαγεωργίου Χρήστος, ως Υπεύθυνος

- **Μονάδα Σχεδιασμού και Ωρίμανσης Πράξεων**

Για Πράξεις που αφορούν Τεχνικά Έργα - Μελέτες

- Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών
 - Ρουμελιώτης Στέφανος, ως Υπεύθυνος

Στη διαδικασία σχεδιασμού και ωρίμανσης Πράξεων με τεχνικό περιεχόμενο δύναται, να συμμετάσχουν:

- Διεύθυνση Πολεοδομίας, Χωροταξίας και Περιβάλλοντος,
 - Βελέντζος Χρήστος, ως Υπεύθυνος
- Διεύθυνση Υδάτινων Πόρων και Αποκαταστάσεων,
 - Παπαγεωργίου Χρήστος, ως Υπεύθυνος

Για Πράξεις που αφορούν Προμήθειες - Υπηρεσίες

- Τμήμα Δαπανών - Διαχείρισης Υλικών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών
 - Γεωργία Κυριακοπούλου, ως Υπεύθυνη και όλα τα στελέχη του Τμήματος.

Στη διαδικασία σχεδιασμού και ωρίμανσης Πράξεων που αφορούν Προμήθειες – Υπηρεσίες δύναται, να συμμετάσχουν :

- Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Ανάπτυξης,
 - Δελλής Αθανάσιος, ως Υπεύθυνος
- Διεύθυνση Διοίκησης και Πρόνοιας,
 - Κασσιανός Βασίλειος, ως Υπεύθυνος
- Γραφείο Προγραμματισμού και Οργάνωσης
 - Δελλής Αθανάσιος, ως Υπεύθυνος

- **Μονάδα Διενέργειας Διαγωνισμών**

Για Πράξεις που αφορούν Τεχνικά Έργα - Μελέτες

- Τμήμα Σχεδιασμού και Μελετών
 - Σαρακίνη Αντωνία, ως Υπεύθυνη

Στη διαδικασία διενέργειας διαγωνισμών για Πράξεις με τεχνικό περιεχόμενο δύναται, να συμμετάσχουν :

- Διεύθυνση Πολεοδομίας, Χωροταξίας και Περιβάλλοντος,
 - Βελέντζος Χρήστος, ως Υπεύθυνος
- Διεύθυνση Υδάτινων Πόρων και Αποκαταστάσεων,
 - Παπαγεωργίου Χρήστος, ως Υπεύθυνος

Για Πράξεις που αφορούν Προμήθειες - Υπηρεσίες

- Τμήμα Δαπανών – Διαχείρισης Υλικών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών
 - Κυριακοπούλου Γεωργία, ως Υπεύθυνη και όλα τα στελέχη του Τμήματος.

Στη διαδικασία διενέργειας διαγωνισμών για Πράξεις που αφορούν Προμήθειες – Υπηρεσίες δύναται, να συμμετάσχουν :

- Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Ανάπτυξης,
 - Δελλής Αθανάσιος, ως Υπεύθυνος
- Διεύθυνση Διοίκησης και Πρόνοιας,
 - Κασσιανός Βασίλειος, ως Υπεύθυνος
- Γραφείο Προγραμματισμού και Οργάνωσης
 - Δελλής Αθανάσιος, ως Υπεύθυνος

- **Μονάδα Παρακολούθησης Πράξεων – Πιστοποίησης Φυσικού Αντικειμένου**

Για Πράξεις που αφορούν Τεχνικά Έργα - Μελέτες

- Τμήμα Κατασκευής Τεχνικών Έργων
 - Καλογερόπουλος Ιωάννης, ως Υπεύθυνος

Στη διαδικασία παρακολούθησης – πιστοποίησης φυσικού αντικειμένου Πράξεων με τεχνικό περιεχόμενο δύναται, να συμμετάσχουν :

- Διεύθυνση Πολεοδομίας, Χωροταξίας και Περιβάλλοντος,
 - Βελέντζος Χρήστος, ως Υπεύθυνος
- Διεύθυνση Υδάτινων Πόρων και Αποκαταστάσεων,
 - Παπαγεωργίου Χρήστος, ως Υπεύθυνος

Για Πράξεις που αφορούν Προμήθειες - Υπηρεσίες

- Τμήμα Δαπανών – Διαχείρισης Υλικών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών
 - Γκρίλλας Σωτήριος, ως Υπεύθυνος

Στη διαδικασία παρακολούθησης – πιστοποίησης φυσικού αντικειμένου Πράξεων που αφορούν Προμήθειες – Υπηρεσίες δύναται, να συμμετάσχουν :

- Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Ανάπτυξης,
 - Δελλής Αθανάσιος, ως Υπεύθυνος
- Διεύθυνση Διοίκησης και Πρόνοιας,
 - Κασσιανός Βασίλειος, ως Υπεύθυνος
- Γραφείο Προγραμματισμού και Οργάνωσης
 - Δελλής Αθανάσιος, ως Υπεύθυνος

- **Μονάδα Οικονομικής Διαχείρισης**

- Τμήμα Προϋπολογισμού και Λογιστηρίου της Διεύθυνσης Οικονομικών
 - Βασιλακόπουλος Ανδρέας, ως Υπεύθυνος

Για τη Διενέργεια Πληρωμών αρμόδιο είναι το

- Τμήμα Ταμειακής Λειτουργίας
 - Οικονομοπούλου Αθανασία ως Υπεύθυνη, και όλα τα στελέχη του Τμήματος

- **Μονάδα Νομικής Υποστήριξης**

- Αναστάσιος Σμέρος, Νομικός δυνάμει σύμβασης

- **Μονάδα Τεχνικής Υποστήριξης και Συντήρησης**
 - Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών
 - Ζαφειρόπουλος Διονύσιος, ως Υπεύθυνος όλα τα στελέχη του Τμήματος

Ως Υπεύθυνος του Συστήματος Διαχειριστικής Επάρκειας ορίζεται ο κ. Δελλής Αθανάσιος.

Η παρούσα απόφαση καταργεί κάθε προηγούμενη.

Ο Δήμαρχος

Γιάννης Λυμπέρης

Κοινοποίηση :

1. Γραφείο Δημάρχου
2. Οριζόμενες οργανικές μονάδες
3. Οριζόμενους υπαλλήλους