



ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΔΑΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Αριθμός Απόφασης 53/2015

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό 5/06-03-2015 της συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ήλιδας.

ΘΕΜΑ: «Σύνταξη όρων πρόχειρου διαγωνισμού για παροχή της υπηρεσίας Εξυπηρέτηση Εκτυπώσεων 2015 – Συγκρότηση Επιτροπής Διαγωνισμού».

Στην Αμαλιάδα, σήμερα 06-03-2015, ημέρα Παρασκευή και ώρα 11.00π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Ήλιδας, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από τη με αριθμό 5123/5/02-03-2015 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου, που εκδόθηκε και επιδόθηκε νόμιμα στα μέλη της, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10.

Στη συνεδρίαση αυτή ήταν:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Χριστοδουλόπουλος Χρήστος – Πρόεδρος.
2. Ζαχαρόπουλος Βασίλειος – Αν/δρος.
3. Φωτόπουλος Χρήστος – Μέλος.
4. Μανωλόπουλος Δημήτριος - Αλέξανδρος – Μέλος.
5. Δούλος Παντελής – Μέλος.
6. Μπιλέρης Νικόλαος – Μέλος.
7. Χριστοφόρου Ευάγγελος – Μέλος.

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Παπαγιαννόπουλος Γεράσιμος – Μέλος.
2. Καραϊνδρος Κωνσταντίνος – Μέλος.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα επτά (7) μέλη και απόντα δυο (2) μέλη, ο Δήμαρχος-Πρόεδρος κ. Χριστοδουλόπουλος Χρήστος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης. Τα πρακτικά τηρήθηκαν από το δημοτικό υπάλληλο κ. Ρούτση Χρήστο.

Στη συνέχεια της συνεδρίασης ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 7^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής:

Θέτω υπόψη σας την εισήγηση της Δ/σης Διοίκησης και Πρόνοιας στην οποία αναφέρονται τα εξής:

«Παρακαλώ όπως θέσετε προς συζήτηση σε προσεχή συνεδρίαση της Οικονομικής Επιτροπής το παραπάνω θέμα, ως εξής:

Αναλυτικά, για να καλυφθούν οι ανάγκες όλων των υπηρεσιών του Δήμου Ήλιδας για την παραγωγή εγγράφων ώστε να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις των δημοτών, των επιχειρήσεων, των επισκεπτών, άλλων φορέων και τις επιταγές της νομοθεσίας, απαιτείται η παροχή της υπηρεσίας «Εξυπηρέτηση εκτυπώσεων 2015». Η παραγωγή εγγράφων αφορά την εκτύπωση νέων εγγράφων, την αναπαραγωγή υπαρχόντων εγγράφων, την εκτύπωση μηνυμάτων μέσω τηλεομοιοτύπου ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, την ετοιμασία φορμών για καταγραφή αιτημάτων ή γεγονότων κ.α.

Το κόστος για την παροχή της υπηρεσίας «Εξυπηρέτηση εκτυπώσεων 2015» για την κάλυψη των αναγκών όλου του τρέχοντος έτους, υπολογίζεται να ανέλθει σε € 33.000,00

συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%, όπως αναλυτικά φαίνεται στη συνημμένη 1/2015 Μελέτη που σας υποβάλλουμε.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, με τη 46/2015 απόφασή του, ενέκρινε την παροχή της σχετικής υπηρεσίας και όρισε ως τρόπο εκτέλεσης τη διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού.

Η υπηρεσία θα παρασχεθεί σύμφωνα με τις διατάξεις με τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008, του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995, του Π.Δ. 28/1980, της 35130/739/09.08.2010 απόφασης του Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ Β' 1291/11.08.2010) και του Ν. 4281/2014.

Αναλυτικά η Οικονομική Επιτροπή καλείται να αποφασίσει: 1. Τη σύνταξη των όρων του συνοπτικού διαγωνισμού για την παροχή της υπηρεσίας «Εξυπηρέτηση εκτυπώσεων 2015» και 2. Τον ορισμό της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης διαγωνισμού».

Σύμφωνα με το πρακτικό κλήρωσης τα μέλη που κληρώθηκαν για την επιτροπή είναι οι κάτωθι:

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ			
Α/Α	Όνομα	Επώνυμο	Ιδιότητα
1	ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ	ΖΑΦΕΙΡΟΠΟΥΛΟΣ	ΠΕ11 ΜΗΧ/ΚΩΝ Η/Υ
2	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΚΡΙΣΠΗΣ	ΠΕ1 ΟΙΚΟΝ. ΛΟΓΙΣΤ.
ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ			
Α/Α	Όνομα	Επώνυμο	Ιδιότητα
1	ΣΩΤΗΡΙΟΣ	ΓΡΙΛΛΑΣ	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
2	ΘΕΟΔΩΡΑ	ΑΣΤΕΡΗ	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ.

Στην Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, με βάση το άρθρο 143 του Ν. 4281/2014, θα συμμετέχουν τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής ο κ. Φωτόπουλος Χρήστος, Αντιδήμαρχος ως Πρόεδρος της Επιτροπής, με αναπληρωματικό μέλος τον κ. Δούλο Παντελή, Δημοτικός Σύμβουλος.

Η οικονομική επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της: την εισήγηση της Δ/σης Διοίκησης και Πρόνοιας, το άρθρο 143 του Ν. 4281/2014 και το άρθρο 72 του ν.3852/2010, μετά από διαλογική συζήτηση,

αποφασίζει ομόφωνα

Α). Τη σύνταξη των όρων του συνοπτικού διαγωνισμού για την παροχή της υπηρεσίας «Εξυπηρέτηση εκτυπώσεων 2015», ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 1ο

Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της εργασίας διέπονται από τις διατάξεις:

- Των άρθρων 103 και 209 του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ Α' 114/08.06.2006), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
- Της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ Α' 263/23.12.2008).
- Του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους τους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 247/27.11.1995).
- Του Π.Δ. 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως» (ΦΕΚ Α' 11/15.01.1980).
- Της 35130/739/09.08.2010 απόφασης του Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ Β' 1291/11.08.2010).

- στ. Του Ν. 3801/2009 «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης» (ΦΕΚ Α' 163/04.09.2009).
- ζ. Του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ Α' 87/07.06.2010).
- η. Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 68/20.03.2007).
- θ. Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 112/13.07.2010).
- ι. Του Ν. 3886/2010 «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)» (ΦΕΚ Α' 173/30.09.2010).
- ια. Του Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 204/15.09.2011).
- ιβ. Της υποπαρ. Ζ.5. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (ΦΕΚ Α' 107/09.05.2013) για τις συναλλαγές μεταξύ επιχειρήσεων και δημοσίων αρχών.
- ιγ. Του μέρους Β' του Ν. 4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 160/08.08.2014) για τους κανόνες σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 2ο

Συμβατικά στοιχεία

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτή, κατά σειρά ισχύος, είναι :

- α) Η διακήρυξη
- β) Η 1/2015 μελέτη της Διεύθυνσης Διοίκησης και Πρόνοιας
- γ) Η οικονομική και τεχνική προσφορά του μειοδότη.

ΑΡΘΡΟ 3ο

Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

Ο χρόνος και ο τόπος του διαγωνισμού θα καθορισθούν με την απόφαση Δημάρχου για την προκήρυξη του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 4ο

Δεκτοί στο διαγωνισμό

Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτοί:

1. Φυσικά πρόσωπα
2. Νομικά πρόσωπα
3. Συνεταιρισμοί
4. Ενώσεις

Υποψήφιοι, και σε περίπτωση ενώσεων τα μέλη αυτών, μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.), καθώς και σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία έχει συναφθεί στο πλαίσιο του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου και των πολυμερών διαπραγματεύσεων του Γύρου της Ουρουγουάης (Ν. 2513/1997).

Όσοι συμμετέχουν, οφείλουν να αποδεικνύουν τη φερεγγυότητά τους, την επαγγελματική τους αξιοπιστία, τη χρηματοπιστωτική και οικονομική κατάστασή τους, καθώς και τις τεχνικές δυνατότητές τους.

ΑΡΘΡΟ 5ο

Έλεγχος καταλληλότητας των προσφερόντων ή υποψηφίων

Για τη συμμετοχή τους στο συνοπτικό διαγωνισμό οι υποψήφιοι πάροχοι οφείλουν να υποβάλλουν δικαιολογητικά (κατά το άρθρο 154 του Ν. 4281/2014), προκειμένου να αποδείξουν ιδίως:

- α) τη νομιμοποίησή τους,
- β) την προσωπική κατάσταση και επαγγελματική τους επάρκεια,
- γ) την οικονομική, χρηματοοικονομική επάρκεια και τεχνική ικανότητά τους,
- δ) την επίκληση της χρηματοοικονομικής ή τεχνικής ικανότητας τρίτων,
- ε) την ύπαρξη συστήματος διασφάλισης ποιότητας ή περιβαλλοντικής διαχείρισης,
- στ) κάθε άλλο στοιχείο πρόσφορο για την απόδειξη της καταλληλότητας ή υπεροχής τους έναντι άλλων υποψηφίων.

Για τις ανάγκες του ελέγχου της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας των υποψηφίων παρόχων, απαιτείται να έχουν κατάλληλη οικονομική και χρηματοπιστωτική ικανότητα. Για το σκοπό αυτό, πρέπει να υποβάλλουν οικονομικές καταστάσεις που αποδεικνύουν ότι την προηγούμενη χρονιά είχαν ελάχιστο ετήσιο κύκλο εργασιών, τουλάχιστον το διπλάσιο του προϋπολογιζόμενου ποσού για τον τομέα υπηρεσιών που υποβάλλουν προσφορά. Επιθυμητή, αλλά όχι απαραίτητη, είναι η προσκόμιση αποδεικτικών ενεργούς σύμβασης για την ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων.

Η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα των υποψηφίων παρόχων ελέγχεται με βάση, ιδίως την τεχνογνωσία τους, την αποτελεσματικότητα, την εμπειρία και την αξιοπιστία τους. Για τον έλεγχο της ικανότητας αυτής κάθε υποψήφιος προσκομίζει κατάσταση ανθρώπινου δυναμικού, κατάσταση τεχνικού εξοπλισμού, αναλυτικό πελατολόγιο με στοιχεία εκτελεσθέντος έργου και επικοινωνίας, υποδομή και διαθεσιμότητα βλαβοληπτικού κέντρου, δήλωση για το σύνθημα και τον υποσχόμενο χρόνο απόκρισης και άλλα αναγκαία κατά την κρίση του αποδεικτικά στοιχεία.

ΑΡΘΡΟ 6ο

Δικαιολογητικά ποιοτικής επιλογής

Κατά την υποβολή των προσφορών, ο υποψήφιος πάροχος υποβάλλει δήλωση (κατά το άρθρο 155 του Ν. 4281/2014) στην οποία αναγράφεται:

- α) Ότι δεν βρίσκεται σε καμία από τις καταστάσεις που αποτελούν λόγο αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 153 του Ν. 4281/2014. Επίσης, δηλώνει τους φορείς προς τους οποίους είναι υπόχρεος καταβολής ασφαλιστικών εισφορών.
- β) Ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με το άρθρο 5 και τα έγγραφα της σύμβασης.
- γ) Ότι δεν υπάρχουν ειδικές σχέσεις, όπως ιδιαίτερου δεσμού, ιδιάζουσας σχέσης ή έριδας με τα πρόσωπα των επικεφαλής και τα μέλη των οργάνων διοίκησης του Δήμου Ήλιδας ως αναθέτουσας αρχής, και των συγγενικών τους προσώπων, οι οποίες ενδέχεται να θέσουν τα εν λόγω πρόσωπα σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων.
- δ) Ότι έλαβε γνώση των τοπικών συνθηκών και των όρων της διακήρυξης και ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.
- ε) Ότι έλαβε υπόψη του τις υποχρεώσεις σχετικά με τις διατάξεις περί προστασίας του περιβάλλοντος και των συνθηκών εργασίας που ισχύουν στον τόπο όπου πρόκειται να εκτελεσθεί η σύμβαση.
- στ) Ότι θα είναι σε θέση, εφόσον του ζητηθεί και χωρίς καθυστέρηση, να παράσχει κάθε δικαιολογητικό ή έγγραφο που αποδεικνύει τις πληροφορίες και δηλώσεις που περιλαμβάνει στη δήλωσή του.

Αν ο προσφέρων ή ο υποψήφιος επικαλείται τις χρηματοοικονομικές, τεχνικές ή επαγγελματικές δυνατότητες άλλων φορέων, θα πρέπει να προσκομίζει δηλώσεις των εν λόγω φορέων με το περιεχόμενο των παραπάνω περιπτώσεων α) έως και στ).

Οι δηλώσεις υπέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης του Ν. 1599/1986, χωρίς να απαιτείται η θεώρηση του γνησίου της υπογραφής που προσώπου που υποβάλλει τη δήλωση. Η ως άνω δήλωση, ανεξάρτητα από την αναγραφόμενη σε αυτήν ημερομηνία, αποκτά βεβαία

χρονολογία με την υποβολή της προσφοράς ή της αιτήσεως συμμετοχής τις οποίες συνοδεύει.

Ο Δήμος Ήλιδας μπορεί να ζητεί ανά πάσα στιγμή από τους υποψηφίους κατά τη διάρκεια της διαδικασίας και πριν την ολοκλήρωσή της, να υποβάλουν το σύνολο ή τμήμα των δικαιολογητικών εγγράφων που αποδεικνύουν τις πληροφορίες και δηλώσεις που περιλαμβάνουν στις δηλώσεις τους, αν είναι αναγκαίο για τη διασφάλιση της ομαλής διενέργειας της διαδικασίας.

Αν ο υποψήφιος αποτελεί κοινοπραξία, υποβάλλει την ανωτέρω δήλωση για κάθε μέλος της κοινοπραξίας.

ΑΡΘΡΟ 7ο

δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό

Κάθε υποψήφιος πάροχος που λαμβάνει μέρος στο διαγωνισμό οφείλει να υποβάλλει, επί ποινή αποκλεισμού, σφραγισμένη προσφορά που περιλαμβάνει :

- α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει:
 - αα. Τα προβλεπόμενα προηγούμενο άρθρο και στα έγγραφα της διακήρυξης δικαιολογητικά ποιοτικής επιλογής, σχετικά με την προσωπική τους κατάσταση και την οικονομική ή χρηματοοικονομική επάρκεια και την επαγγελματική ή την τεχνική ικανότητά τους.
 - ββ. Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου.
 - γγ. Την εγγυητική επιστολή συμμετοχής που περιγράφεται στο επόμενο άρθρο.
- β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Παράρτημα Τεχνικής Προσφοράς» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
- γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.
- δ) Νόμιμη εξουσιοδότηση για την υποβολή της προσφοράς ή της αίτησης συμμετοχής, εφόσον υποβάλλεται από τρίτο.

Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων
Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014. Σημειωτέον ότι, η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.
2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων
Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.
3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων
Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013)., καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν

θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα
Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζομένους.

ΑΡΘΡΟ 8ο

Εγγυήσεις

1. Εγγύηση συμμετοχής

Η εγγύηση συμμετοχής στο συνοπτικό διαγωνισμό καθορίζεται σε ποσοστό 1% επί της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, δηλαδή σε ποσό € 268,29 εφόσον υποβάλλεται προσφορά για το σύνολο της παρεχόμενης υπηρεσίας. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για μέρος της παρεχόμενης υπηρεσίας η εγγύηση συμμετοχής υπολογίζεται στην προεκτιμώμενη από τη μελέτη αξία του μέρους της προσφερόμενης υπηρεσίας.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, ο Δήμος Ήλιδας μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δε λαμβάνονται υπ' όψιν.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το εδάφιο β) της 1ης παραγράφου του άρθρου 157 του Ν. 4281/2014, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 3% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α.

Σε περίπτωση αναδόχου κοινοπραξίας, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης είναι πάντοτε κοινές υπέρ όλων των μελών της.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη- μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή του αναδόχου από ένα ή περισσότερα πιστωτικά ιδρύματα, ανεξαρτητως του ύψους των.

Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την παροχή των υπηρεσιών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στη βεβαίωση καλής εκτέλεσης αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη ή μη ικανοποιητική παροχή, η αποδέσμευση της εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

ΑΡΘΡΟ 9ο

Προσφορές – χρόνος ισχύος προσφορών

Στον φάκελο της προσφοράς αναγράφεται :

- α) Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφάλαια γράμματα.

- β) Προς το Δήμο 'Ηλιδας, Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού.
- γ) Ο τίτλος της παρούσας διακήρυξης.
- δ) Ο αριθμός της διακήρυξης.
- ε) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- στ) Τα στοιχεία του αποστολέα.

Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Σε αντίθετη περίπτωση πρέπει να μονογράφονται από τον προσφέροντα.

Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους ορούς της διακήρυξης εκτός εάν ρητά αναφέρει στην προσφορά του σημεία που τυχόν δεν αποδέχεται προκειμένου να αξιολογηθούν.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται δέκτη αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρων της διακήρυξης. διευκρινίσεις δίνονται μόνον όταν ζητούνται από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται λαμβάνονται υπ' όψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Στο διαγωνισμό δεν δίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψηφίους αναδόχους για τέσσερις (4) τουλάχιστον μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Η ισχύς των προσφορών των υποψηφίων στο διαγωνισμό μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από το Δήμο 'Ηλιδας πριν από τη λήξη τους. Ο ανάδοχος υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η υπηρεσία αποδέχεται με την υπογραφή της σύμβασης την παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς του για όσο διαρκεί η ισχύς της σύμβασης αυτής.

ΑΡΘΡΟ 10ο

Τιμές προσφορών

Με την προσφορά η τιμή των προς παροχή υπηρεσιών δίνεται ανά μονάδα.

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ευρώ.

Προσφορά σε άλλο νόμισμα ή με ρήτρα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμές για τις προς παροχή υπηρεσίες θα αναγράφονται αριθμητικώς και θα δίνονται ανά μονάδα, ενώ επίσης θα αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως η προσφερόμενη τιμή για το σύνολο της εργασίας συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής χωρίς αυτό να προβλέπεται, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίνεται ενιαία τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Επειδή ο χρόνος παράδοσης είναι μικρότερος των δώδεκα (12) μηνών, δεν ορίζεται όρος περί αναπροσαρμογής της τιμής, δηλαδή αυτή είναι σταθερή σ' όλη την διάρκεια της σύμβασης. Γι' αυτό προσφορά με τιμές μη σταθερές απορρίπτεται.

Προσφορές που δε φέρουν στο τέλος την υπογραφή του υποψηφίου ή αυτές που δεν είναι σύμφωνες με τους ορούς της διακήρυξης απορρίπτονται από την Επιτροπή. Επίσης, προσφορές που είναι τελειώς αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 11ο

Αποσφράγιση προσφορών και ανακοίνωση τιμών

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού αποσφραγίζει δημόσια, παρουσία των διαγωνιζομένων, κατά την ημερομηνία του διαγωνισμού, τον κυρίως φάκελο και καταγράφει τους διαγωνιζομένους σε πρακτικό. Στο πρακτικό αυτό αναγράφεται η τυχόν επίδοση της προσφοράς χωρίς σύγχρονη προσαγωγή των απαιτούμενων στοιχείων, πράγμα που κάνει την προσφορά απαράδεκτη.

Αφού περάσει η ώρα που ορίστηκε, ανακοινώνεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής ότι έληξε η παράδοση των προσφορών και αναγράφεται στα πρακτικά και απαγορεύεται για οποιονδήποτε λόγο η αποδοχή άλλων προσφορών μεταγενέστερα, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού.

Μετά τη λήξη παράδοσης των προσφορών, και ενώ η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια, αρχίζει ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής. Κατά σειρά επιδόσεως των προσφορών αναγράφονται στο πρακτικό δημοπρασίας τα έγγραφα που περιέχονται σε κάθε φάκελο, περιληπτικά μιν αλλά κατά τρόπο που να εμφανίζει σαφώς το σύμφωνο ή μη προς τους όρους της διακήρυξης, σε επήκοο των παρισταμένων.

Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά και που βρίσκεται μέσα στον εξωτερικό φάκελο παραμένει σφραγισμένος, γράφεται δε πάνω σε αυτόν ο αύξων αριθμός της προσφοράς.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παριστάμενοι εκπρόσωποι των υποψηφίων αναδόχων που βρίσκονται μέσα στην αίθουσα εξέρχονται και η συνεδρίαση γίνεται μυστική. Κατά τη διάρκεια της μυστικής συνεδρίασής της, η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού αποφασίζει σχετικά με τα υποβληθέντα δικαιολογητικά και τη συμφωνία με την ειδική συγγραφή υποχρεώσεων της σχετικής μελέτης.

Στη συνέχεια, η συνεδρίαση γίνεται ξανά δημόσια και ο Πρόεδρος της Επιτροπής ανακοινώνει τους υποψηφίους που αποκλείστηκαν, καθώς και τους λόγους του αποκλεισμού τους και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα τους μαζί με τις σφραγισμένες προσφορές τους.

Μετά από αυτό, ο Πρόεδρος της Επιτροπής αποσφραγίζει τους φακέλους των προσφορών που έγιναν δεκτές από την επιτροπή κατά τη σειρά που δόθηκαν σε αυτήν και ανακοινώνει μεγαλοφώνως την Οικονομική Προσφορά τους, η οποία αναφέρεται στο έγγραφο της προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 12ο

Αξιολόγηση προσφορών

Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπ' όψη :

- α) Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους της διακήρυξης, τις τεχνικές προδιαγραφές και την συγγραφή υποχρεώσεων της μελέτης.
- β) Η προσφερόμενη τιμή.

ΑΡΘΡΟ 13ο

Κρίση αποτελεσμάτων του διαγωνισμού

Στην περίπτωση που το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης γνωμοδοτεί για :

- α) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της υπηρεσίας,
- β) συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή των νέων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων και
- γ) τελική ματαίωση του διαγωνισμού και επανάληψη του με νέους όρους,

Δήμου 'Ηλιδας.

ΑΡΘΡΟ 14ο

Συνέχιση του διαγωνισμού

Με απόφαση του δημοτικού Συμβουλίου 'Ηλιδας και έπειτα από γνωμοδότηση της Οικονομικής Επιτροπής μπορεί ο διαγωνισμός να συνεχιστεί με υποβολή νέων προσφορών από τους αρχικά συμμετέχοντες χωρίς τροποποίηση των όρων και της ειδικής συγγραφής υποχρεώσεων. Προϋπόθεση είναι ο αρχικός διαγωνισμός να έχει αποτύχει ή να έχει κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμα του.

ΑΡΘΡΟ 15ο

Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

Οι ενστάσεις κατά του αποτελέσματος του διαγωνισμού κατατίθενται γραπτώς από τους υποψηφίους αναδόχους που έχουν γίνει δεκτοί στο διαγωνισμό στην Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού ή στο Δήμο 'Ηλιδας ως και την επομένη εργάσιμη ήμερα από την ήμερα της ανακοίνωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Οι ενστάσεις για συμμετοχή μειοδότη ή για νομιμότητα της διεξαγωγής ή κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού υποβάλλονται μόνο εγγράφως κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού μέχρι και την επόμενη ήμερα της διενέργειάς του από τους υποψηφίους που συμμετέχουν σε αυτόν.

Οι ενστάσεις που κατατίθενται στο Δήμο 'Ηλιδας πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, απευθυνόμενες στον Πρόεδρο της

Επιτροπής. Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται εντός δύο (2) ημερών το πολύ από την υποβολή της.

Επιπλέον, βάσει της παρ. 2, του άρθρου 10 του Ν. 2690/1999 : «Ο ενδιαφερόμενος μπορεί, μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία, να υποβάλει την αίτηση του ή άλλο έγγραφο με μηχανικό μέσο εφόσον το μέσο τούτο αφήνει αποτύπωμα που καθιστά αναγνώριση του μηχανήματος αποστολής και παραλαβής, καθώς και της ημερομηνίας και ώρας αποστολής και παραλαβής. Στη συνέχεια όμως οφείλει να υποβάλει, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 3 και 11, το αργότερο μέσα σε πέντε (5) ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας, έγγραφο, που φέρει την ιδιόχειρη υπογραφή του και έχει όμοιο περιεχόμενο με αυτό το οποίο παρέλαβε, με το μηχανικό μέσο, η υπηρεσία.»

ΑΡΘΡΟ 16ο

Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 όλων των δικαιολογητικών που καθορίζονται στα έγγραφα της σύμβασης, ως αποδεικτικά στοιχεία για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής του άρθρου 6. Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης αποδεικνύουν την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τον χρόνο συμμετοχής στο διαγωνισμό.

2. Η Επιτροπή προβαίνει στον έλεγχο των δικαιολογητικών κατακύρωσης μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την προσκόμισή τους.

3. Αν δεν προσκομισθούν δικαιολογητικά κατακύρωσης ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η Οικονομική Επιτροπή δύναται να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς. Στην περίπτωση αυτή η δεκαήμερη (10) προθεσμία για την έκδοση της απόφασης κατακύρωσης, εκκινεί από την επομένη της λήξης της προθεσμίας προσκόμισης των δικαιολογητικών.

Αν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν σύμφωνα με το άρθρο 6 είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 6, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τα ανωτέρω, των δικαιολογητικών κατακύρωσης, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή ή την επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Αν από τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Η σχετική απόφαση του αποφαινομένου οργάνου εκδίδεται εντός δέκα (10) ημερών από την παραλαβή του φακέλου από το αρμόδιο όργανο διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές μπορούν να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών κατακύρωσης που κατατέθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 17ο

Υπογραφή σύμβασης

Ο ανάδοχος υπέρ του οποίου κατακυρώθηκε η παροχή της υπηρεσίας έχει την υποχρέωση μέσα σε χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της ανακοίνωσης της κατακύρωσης, να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο ανάδοχος οφείλει, προσερχόμενος για την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει και την απαιτούμενη κατά την 1η παράγραφο εδαφίου α του 157ου άρθρου του Ν.4281/2014 εγγύηση για την καλή εκτέλεση (βλ. και το 6ο άρθρο της παρούσας). Ο χρόνος παροχής αρχίζει από την εκπνοή αυτής της προθεσμίας.

ΑΡΘΡΟ 18ο

Σύμβαση – Ποινικές ρήτρες

Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της προσφοράς του αναδόχου υπέρ του οποίου κατακυρώθηκε η παροχή της υπηρεσίας, βάσει της διακήρυξης και της σχετικής μελέτης, στοιχεία τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής :

- Τον τόπο και τον χρόνο της υπογραφής της σύμβασης.
- Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- Το αντικείμενο της υπηρεσίας.
- Την συμφωνηθείσα τιμή.
- Τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο παροχής της υπηρεσίας.
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- Τον τρόπο πληρωμής.
- Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες.

Η σύμβαση υπογράφεται για το Δήμο Ήλιδας από το Δήμαρχο ή τον εξουσιοδοτηθέντα Αντιδήμαρχο και για τον μειοδότη ανάδοχο από τον ίδιο ή νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.

Σε περίπτωση απόρριψης υπηρεσίας προς παροχή μη σύμφωνης προς τους όρους της παρούσας διακήρυξης ή την Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων ή και αδικαιολόγητης υπέρβασης των ορισμένων από την παρούσα διακήρυξη χρόνων παροχής υπηρεσιών, μπορεί να επιβληθούν κυρώσεις στο μειοδότη ανάδοχο με μορφή ποινικής ρήτρας. Η ποινική ρήτρα κρατείται είτε από την εγγύηση καλής εκτέλεσης είτε από το λογαριασμό του αναδόχου.

Επίσης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε κάθε περίπτωση παραβάσεως ή αθετήσεως οποιουδήποτε όρου της διακήρυξης, της μελέτης, της προσφοράς ή της σύμβασης. Σε αυτήν την περίπτωση, η εγγύηση καλής εκτέλεσης που κατατέθηκε από αυτόν καταπίπτει υπέρ του Δήμου Ήλιδας λόγω ποινικής ρήτρας.

ΑΡΘΡΟ 19ο

Τροποποίηση της σύμβασης

δικαίωμα να επαυξάνει ή να μειώνει, όταν και εφόσον κρίνει τούτο ως αναγκαίο, την ποσότητα της υπηρεσίας, του αναδόχου υποχρεωμένου να εκτελέσει την υπηρεσία, εφόσον η συνολική προκαλούμενη αύξηση ή μείωση δεν προκαλεί ούτε

υπέρβαση ή μείωση της συνολικής συμβατικής δαπάνης της συγκεκριμένης εργασίας σε ποσοστό μεγαλύτερο του 30%, ούτε, ιδίως, υπέρβαση της συνολικής εγκεκριμένης αρχικής πίστωσης για την παρούσα υπηρεσία. Η αύξηση ή η μείωση αυτή θα αφορά ενδεχόμενη μεταβολή με βάση τις πραγματικές ανάγκες του Αίμου, αφού προηγηθεί απλή έγγραφη υπηρεσίας προς τον πάροχο τουλάχιστον τρεις (3) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα. Αν η αύξηση ή η μείωση της συμβατικής δαπάνης ξεπεράσει οποιοδήποτε από τα παραπάνω όρια, ο ανάδοχος μπορεί να ζητήσει τον περιορισμό της στο όριο αυτό.

Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση των αρμόδιων οργάνων αξιολόγησης ΚΑΙ ΣΕ ΚΑΜΙΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ εν ΕΝΕΧΥΡΙΑΖΕΤΑΙ ΟΥΤΕ ΕΚΧΩΡΕΙΤΑΙ.

ΑΡΘΡΟ 20ο

Χρόνος και τόπος παροχής της υπηρεσίας

Ο ανάδοχος θα ειδοποιείται από το Δήμο σε περίπτωση προβλήματος και θα είναι υποχρεωμένος να είναι σε θέση να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του εντός εύλογης προθεσμίας. Επίσης, το Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Δήμου 'Ηλιδας, θα ειδοποιείται έγκαιρα από τον ανάδοχο τόσο για τη συντήρηση και επισκευή των μηχανημάτων ή τη διάθεση νέων σε αντικατάσταση παλαιών.

Η διάρκεια της υπηρεσίας ορίζεται ως 31.12.2015 και θα έχει ισχύ από την υπογραφή της σύμβασης.

Τα έξοδα προετοιμασίας των μηχανημάτων προς παροχή των υπηρεσιών στους κατά τόπους χώρους εργασίας θα επιβαρύνουν τον ανάδοχο υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η υπηρεσία.

Η βεβαίωση της καλής εκτέλεσης των προς παροχή υπηρεσιών γίνεται από την αρμόδια επιτροπή, σύμφωνα με το Π.Δ. 28/1980 και πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο χρόνο από την σύμβαση. Κατά την παράδοση και παραλαβή ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει ενυπόγραφο τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, στο οποίο θα γράφονται ακριβώς οι ποσότητες των παρεχόμενων υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 21ο

Κανόνες δημοσιότητας της διακήρυξης

Η περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευτεί μια φορά σε μια τουλάχιστον οικονομική εφημερίδα ή σε μια τοπική εφημερίδα, ημερήσια ή εβδομαδιαία ή σε μια εβδομαδιαία εφημερίδα της Περιφερειακής Ενότητας Ηλείας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3548/2007.

Σύμφωνα με το άρθρο 152 του Ν. 4281/2014 η δαπάνη δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης βαρύνει το Δήμο 'Ηλιδας.

ΑΡΘΡΟ 22ο

Διαφορές διακήρυξης από τους αντίστοιχους νόμους

Όταν η διακήρυξη κριθεί ότι έχει ασάφεια ή περιλαμβάνει αντικρουόμενες ρυθμίσεις, υπερισχύουν οι διατάξεις του Ν. 4281/2014 ή νεότερης νομοθεσίας.

Β). Τη συγκρότηση της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης διαγωνισμού ως εξής:

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ			
Α/Α	Όνομα	Επώνυμο	Ιδιότητα
1	ΧΡΗΣΤΟΣ	ΦΩΤΟΠΟΥΛΟΣ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
2	ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ	ΖΑΦΕΙΡΟΠΟΥΛΟΣ	ΠΕ11 ΜΗΧ/ΚΩΝ Η/Υ
3	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΚΡΙΣΠΗΣ	ΠΕ1 ΟΙΚΟΝ. ΛΟΓΙΣΤ.
ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ			
Α/Α	Όνομα	Επώνυμο	Ιδιότητα
1	ΠΑΝΤΕΛΗΣ	ΔΟΥΛΟΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

2	ΣΩΤΗΡΙΟΣ	ΓΡΙΛΛΑΣ	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
3	ΘΕΟΔΩΡΑ	ΑΣΤΕΡΗ	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ.

Πρόεδρος της Επιτροπής ορίζεται ο κ. Φωτόπουλος Χρήστος.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό 53/2015

Μετά την εξάντληση των θεμάτων λύθηκε η σημερινή συνεδρίαση.
Κατόπιν συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφηκε όπως παρακάτω:

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ-ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Αμαλιάδα 06-03-2015
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Χρήστος Ν. Χριστοδουλόπουλος